Roteiro para Elaboração de Projetos

Para elaboração do projeto com base neste roteiro, consultar primeiro as

“Orientações para Elaboração de Projetos” e a 2ª Chamada Pública

PARTE I

**1. Informações Cadastrais da Organização Proponente**

Nome completo da Organização, CNPJ (se houver), endereço, ano de fundação, número de membros, pessoa responsável, etc – ver documento “Orientações”.

**2. Dados bancários para remessa dos recursos, caso o projeto seja aprovado**

Ver documento “Orientações”.

**Se a organização proponente não tiver conta bancária, deverá indicar uma organização do movimento social, da sua confiança, para receber e lhe repassar os recursos. A organização repassadora se tornará corresponsável pelo projeto e pela prestação de contas. Nesse caso, deverão ser fornecidos CNPJ, endereço completo, nome do responsável e dados bancários dessa organização repassadora, conforme o item 2.**

**3. Histórico de atuação da organização proponente** (máx. 50 linhas)

**4. Organizações de Referência**

**5. Existe renovação da direção/liderança do grupo? Em caso afirmativo, como se dá e qual a periodicidade?** (máx. 10 linhas)

**6. Em que espaços são tomadas as decisões na organização e quem participa desses espaços?** (máx. 10 linhas)

**7. A organização já realizou/realiza ações públicas (manifestações, campanhas, ações de comunicação, entre outras) ligadas às questões de gênero, raciais e/ou de classe? Quais?** (máx. 20 linhas)

**8. A organização se articula com outras organizações do movimento popular (incluindo participação em redes e fóruns)? Em caso afirmativo, quais?**(máx.20)

**9. A organização já participou/participa de Conferências, Conselhos e/ou outros espaços de controle social de políticas públicas? Em caso afirmativo, quais?** (máx. 20 linhas)

PARTE II

# Informações sobre o projeto

**10. Título**

**11. Nome e contato (e-mail e telefone) da pessoa responsável pelo projeto**

**12. Função que ocupa na organização**

**13. Contexto** (máx. 30 linhas)

**14. Justificativa** (máx. 20 linhas)

**15. Objetivos** indicar as mudanças sociais que o projeto pretende produzir em relação a grupos sociais beneficiários. (máx. 10 linhas)

**16. Data inicial e data final previstas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Início |  |  |  |
| Final |  |  |  |
|  | Dia | Mês | Ano |

**17. Descrição das atividades** (máx. 100 linhas)

**18. Resultados Imediatos** (máx. 20 linhas)

**19. Meios de Verificação** (máx. 10 linhas).

**20. Executores/as**

**21. Colaboradores/as**

**22. Beneficiários/as diretos/as**

|  |
| --- |
|  |

**a) quantas mulheres?**

|  |
| --- |
|  |

**b) quantos/as jovens?**

|  |
| --- |
|  |

**23. Participação dos beneficiários/as** (máx. 20 linhas)

**24. Monitoramento** (máx. 10 linhas)

**25. Avaliação** (máx. 10 linhas)

**26. Orçamento geral e solicitado**

Ver exemplo nas “Orientações”

**27. Informações adicionais**